

**Informativa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14, reg. UE 679/2016
(Regolamento generale sulla protezione dei dati o “GDPR”)**

Gentile candidato,

la presente costituisce un’ informativa che Le rendiamo ai sensi del regolamento europeo sulla protezione dei dati personali REG. UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 entrato in vigore il 25 maggio 2018 (Regolamento generale sulla protezione dei dati o GDPR) in relazione all’ utilizzo dei dati che Lei ci ha fornito.

Il titolare del trattamento dei suoi dati personali è Gruppo Selini S.p.A., avente sede in Via Lombardia n. 11 – 24060 Telgate (BG), P.Iva: 00406530162, iscritta presso il Registro delle Imprese di Bergamo, tel. 035.442811, e-mail: privacy@grupposelini.it.

Finalità del Trattamento

I dati personali trattati sono quelli da Lei forniti volontariamente in occasione dell’ invio o della consegna del curriculum e sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla valutazione e alla selezione.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è necessario all’ esecuzione dell’ attività di valutazione e selezione del personale.

Comunicazione dei dati a terzi

I dati saranno resi noti ai dipendenti e collaboratori di Gruppo Selini S.p.A. che operano nel reparto amministrazione e/o nei reparti interessati alla sua candidatura, i quali potranno trattare i suoi dati nel rispetto delle istruzioni impartite dalla Società.

I Suoi dati non saranno comunicati a terzi.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per 12 mesi dalla ricezione del *curriculum* dopodiché verranno cancellati.

Diritti dell’interessato

Lei può, in qualsiasi momento e ricorrendone i presupposti, esercitare i seguenti diritti:

1) **Accesso**: richiedere Gruppo Selini S.p.A. la conferma che sia o meno in corso il trattamento di dati personali che la riguardano; 2) **Copia**: richiedere a Gruppo Selini S.p.A. una copia dei dati personali oggetto del trattamento; 3) **Rettifica e integrazione**: richiedere la rettifica di dati personali inesatti e l’ integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa; 4) **Cancellazione**: richiedere a Gruppo Selini S.p.A. la cancellazione dei dati personali che la riguardano se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR; 5) **Limitazione**: richiedere a Gruppo Selini S.p.A. la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal GDPR; 6) **Opposizione**: Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati nei casi previsti dall’ art. 21 del GDPR. 7) **Portabilità**: Lei ha il diritto, nel caso ricorrano le condizioni previste dall’ art. 20 del GDPR di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti a Gruppo Selini S.p.A. 8) **Reclamo**: Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali. Trova illustrate le modalità per la presentazione del reclamo sul sito del garante: www.garanteprivacy.it